ZARZĄDZENIE Nr RM.0050.275.2026

BURMISTRZA STRZELECZEK

z dnia 2 stycznia 2026 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Urzędu Miejskiego w Strzeleczkach zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe

Na podstawie §2 pkt 4 oraz §8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 58) Burmistrz Strzeleczek zarządza, co następuje:

§ 1.1. Urząd Miejski w Strzeleczkach, zwany dalej pracodawcą, obowiązany jest do pokrycia kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom użytkującym w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, u których w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych na podstawie skierowania pracodawcy w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej stwierdzono potrzebę ich stosowania.

2. W przypadku, gdy w wyniku badań okulistycznych, o których mowa w ust. 1, zalecono stosowanie przy obsłudze monitora ekranowego soczewek kontaktowych, z uwagi na wadę wzroku pracownika, której skorygowanie nie jest możliwe przy pomocy okularów korygujących, pracodawca obowiązany jest do pokrycia kosztów zakupu soczewek kontaktowych.

§ 2.1. Podstawę do zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących lub soczewek kontaktowych stanowi:

1) zaświadczenie lekarskie wydane w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej na podstawie skierowania pracodawcy o konieczności używania okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych, w przypadku o którym mowa w §1 ust. 2, podczas wykonywania pracy na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy;

2) rachunek lub faktura dokumentująca zakup okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych.

2. Brak spełnienia wymogów, o których mowa w §2 ust. 1 nie uprawnia pracownika do otrzymania zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących lub soczewek kontaktowych.

§ 3.1. Pracownikowi przysługuje zwrot kosztu zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych raz na dwa lata w kwocie wynikającej z rachunku lub faktury, jednak nie wyższej niż 500,00 złotych, słownie: pięćset złotych 00/100.

2. Faktura lub rachunek dokumentujący zakup okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych powinny zawierać imię i nazwisko pracownika.

3. Fakturę lub rachunek dokumentujący zakup okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych należy przedłożyć pracodawcy w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

4. Brak spełnienia wymogów, o których mowa w §3 ust. 2 i 3 nie uprawnia pracownika do otrzymania zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących lub soczewek kontaktowych.

§ 4. Do otrzymania zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących lub soczewek kontaktowych uprawniony jest pracownik świadczący pracę, nieprzebywający na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, wychowawczym oraz bezpłatnym lub na zwolnieniu lekarskim.

§ 5. W przypadku uszkodzenia, zagubienia lub zniszczenia okularów korygujących lub soczewek kontaktowych, których zakup objęty był zwrotem kosztów przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów naprawy bądź zakupu nowych okularów lub soczewek.

§ 6. Traci moc zarządzenie nr 3/04 Wójta Gminy Strzeleczki z dnia 25 lutego 2004 r. w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok oraz zarządzenie nr 5/2013 Wójta Gminy Strzeleczki z dnia 08 stycznia 2013 r. w sprawie udziału pracodawcy w kosztach zakupu okularów korekcyjnych dla pracowników.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Strzeleczek

Marek Pietruszka