

ZARZĄDZENIE Nr 276/17

WÓJTA GMINY STRZELECZKI

z dnia 9 stycznia 2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2017 roku

Na podstawie art. 5 ust 4, art. 11 ust. 1 i 2 i art. 13 ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 1817) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2017 roku.

§ 2. Ogłoszenia o konkursie publikuje się poprzez:

- 1) umieszczenie na stronie internetowej Gminy Strzeleczecki,
- 2) umieszczenie na Biuletynie Informacji Publicznej - BIP,
- 3) zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY STRZELECZKI

/-/ Marek Pietruszka

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert

Wójt Gminy Strzeleczyki ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2017 roku

I. Rodzaj zadania:

Zadanie obejmuje działania w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym i uzależnionym w szczególności prowadzenie programów profilaktycznych oraz organizowanie zimowego i letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Strzeleczyki.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 nw. ustawy, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzające realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Strzeleczyki.
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 1817).
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie pisemnej oferty- zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
4. Podmiot składający ofertę powinien:
 - a) realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Strzeleczyki,
 - b) wykonywać zadanie samodzielnie,
 - c) posiadać kadre i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania,
 - d) posiadać doświadczenie w realizacji określonego zadania.
5. W ramach zadania można sfinansować jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania tj. koszty kwalifikowane to niezbędne zaplanowane w kosztorysie oraz rosnące wydatki poniesione przez organizację w trakcie realizacji zadania, zapisane w jej księgach zgodnie z zasadami rachunkowości (możliwe do zweryfikowania i poparte dokumentami – umowami, fakturami, rachunkami itp.).
6. Dotacja na dofinansowanie realizacji zadania zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w otwartym konkursie ofert.

7. W otwartym konkursie ofert może być wybrana więcej niż jedna oferta na każde zadanie. W przypadku wyboru dwóch lub więcej ofert, środki przeznaczone przez Gminę Strzelecзки na realizację zadania zostaną podzielone pomiędzy oferentów z uwzględnieniem warunków oraz rodzaju zadań realizowanych przez oferentów.
8. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadania.
9. Wspieranie wykonania zadania wraz z przekazaniem dotacji nastąpi po podpisaniu stosownej umowy o wsparcie realizacji zadania z wyłonionym oferentem.
10. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub wycofania swojej oferty.
11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
12. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie co najmniej jedna oferta.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2017 roku wynosi 10.000,00 i będą one przekazywane w całości lub w transzach.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2017 roku.
2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz zawartą umową.
3. Do oferty należy dołączyć :
 - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany),
 - b) aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący osoby uprawnione do reprezentacji.
4. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętą imienną każda strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Każda strona winna być również opatrzona datą potwierdzenia za zgodność.
5. Złożenie oferty do niniejszego konkursu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią ogłoszenia konkursowego.
6. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w zawartych umowach.
7. Wzór umowy ustalono w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
8. Rozpatrywane będą tylko oferty sporządzone wg wzoru zawartego w w/w Rozporządzeniu.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty konkursowe na realizację zadań należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie pod rygorem nieważności, w nieprzekraczalnym terminie **do 30 stycznia 2017 roku do godz. 15:30** z adnotacją „**Konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2017 roku**” w sekretariacie Urzędu Gminy w Strzeleczkach lub przesłać pocztą na adres : Urząd Gminy Strzeleczyki, Rynek 4, 47-364 Strzeleczyki (liczy się data wpływu do tut. Urzędu).
2. Oferty muszą być podpisane i opieczetowane przez oferenta.
3. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Wybór ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - a) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot starający się o przyznanie dotacji
 - b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów zadania,
 - c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będą realizowane zadania publiczne,
 - d) w przypadku wspierania wykonania zadań uwzględniany będzie planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - e) uwzględnienie planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) uwzględnienie analizy i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
2. Złożona oferta powinna spełniać wymagania opisane w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 1817) oraz Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300)
3. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia wniosków o dotacje z budżetu Wójta Gminy Strzeleczyki powoła Komisję Konkursową.
4. Komisja powołana przez Wójta Gminy Strzeleczyki dokona analizy złożonych ofert, po czym swoją propozycję wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania przedłoży Wójtowi do zatwierdzenia.
5. Komisja konkursowa w przypadku stwierdzenia braków formalnych wzywa do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków oferta nie podlega dalszej ocenie.
6. Zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie uzgodnionym przez strony.
7. Oferty na realizację zadania będą rozpatrzone do dnia 6 lutego 2017 roku
8. O wyborze ofert i wysokości przyznanej dotacji oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
9. Wyniki wyboru ofert zostaną opublikowane na stronie internetowej Gminy, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Strzeleczyki.

10. Gmina zastrzega sobie możliwość zamknięcia konkursu bez wyboru ofert.

VII. Wysokość środków finansowych przekazanych w 2016r. na realizację zadania tego samego typu:

W roku 2016 zrealizowano zadania publiczne tego samego rodzaju przyznając dotację w wysokości : 4.000,00 zł

VIII. Postanowienia końcowe :

1. Szczegółowe ustalenia dotyczące wysokości i sposobu przekazywania dotacji oraz trybu i terminu rozliczenia zadania publicznego zostaną określone w umowie zawartej z oferentem wyłonionym w wyniku postępowania konkursowego.
2. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji można uzyskać pod nr tel. 77 407 66 60 (wew. 106).
3. Wójt Gminy Strzeleczyki może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
4. Wyłoniony podmiot zobowiązany jest pod rygorem rozwiązania umowy do:
 - a) informowania, że zadanie finansowane jest z budżetu Gminy Strzeleczyki na wszelkich materiałach promocyjnych, publikacjach, artykułach, ogłoszeniach oraz w mediach czy też przy wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego,
 - b) umieszczania logo (herbu) zleceniodawcy na wszystkich materiałach w szczególności promocyjnych, informacyjnych, a dotyczących realizowanego zadania.
5. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Strzeleczyki zobowiązany jest do:
 - a) wyodrębniania w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - b) dostarczenia na wezwanie Gminy Strzeleczyki oryginałów dokumentów księgowych oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej,
 - c) poddanie się kontroli prawidłowości realizacji i wykonania zadania publicznego w zakresie wynikającym z art. 17 ustawy na warunkach określonych szczegółowo w umowie,
 - d) sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego określonego w umowie w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.